

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в ГБУЗ РК «Коми республиканский наркологический диспансер»

1. Общие положения

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую ГБУЗ РК «Коми республиканский наркологический диспансер» (далее – ГБУЗ РК «КРНД») может получить о физических лицах в рамках ведения своей деятельности. Политика разработана в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

1.1. Основные понятия и определения

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 152-ФЗ;
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, - обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:
 - сбор;
 - запись;
 - систематизацию;
 - накопление;
 - хранение;
 - уточнение (обновление, изменение);
 - извлечение;
 - использование;
 - передачу (распространение, предоставление, доступ);
 - обезличивание;
 - блокирование;
 - удаление;
 - уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.2. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие ГБУЗ РК «КРНД» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.3. Обязанности оператора

1.3.1. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

1.3.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

1.3.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев, когда:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ;
- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных частью 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных», нарушает права и законные интересы третьих лиц.

До начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

1.3.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской

Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3.5. Принимать меры, направленные на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3.6. Принимать меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

1.3.7. Устранять нарушения законодательства, допущенные при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

1.4. Права оператора

1.4.1. Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, указанные в п.1.3.3. настоящей Политики, в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных п.1.3.3. настоящей Политики, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

1.4.2. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса в части касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Правовые основания обработки персональных данных

ГБУЗ РК «КРНД» осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральный закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 г. № 225 «О трудовых книжках»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 219 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») (вместе с «Положением о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);
- Постановление Государственного комитета по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Постановление Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 16.01.2014 № 2п «Об утверждении формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФР и на обязательное медицинское страхование в ФФОМС плательщикам страховых взносов, производящим выплаты и иные вознаграждения физическим лицам и порядка ее заполнения»;
- Приказ Минздрава России от 30.12.2014 № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах

министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

- Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 25.01.2011 № 29н «Об утверждении Порядка ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»;
- Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 24.12.2012 № 1355н «О б утверждении формы типового договора на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию»;
- Приказ Минздрава Российской Федерации от 28.02.2019 № 108н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования»;
- Письмо Минздрава Российской Федерации от 07.12.2015 № 13-2/1538 «О сроках хранения медицинской документации»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;
- Устав ГБУЗ РК «Коми республиканский наркологический диспансер»;
- Договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- Соглашения субъектов персональных данных на обработку персональных данных;
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Коми.

Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов ГБУЗ РК «КРНД» или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

3. Субъекты персональных данных, цели обработки, перечень действий и сроки хранения

Таблица 1

№ п/п	Субъекты персональных данных	Цели обработки и перечень действий, осуществляемых с ПДн	Срок хранения
1			
2			
...			

4. Перечень обрабатываемых персональных данных

ГБУЗ РК «КРНД» обрабатывает следующие категории персональных данных:

4.1. В Учреждении обрабатываются ПДн следующих категорий физических лиц (субъектов ПДн):

- работников Учреждения (состоящих в трудовых отношениях с Учреждением, а также уволенных);
- близких родственников работников Учреждения;
- соискателей на вакантные должности;
- студентов, обучающихся по целевому направлению;

- контрагентов (индивидуальных предпринимателей);
- пациентов (в т.ч. несовершеннолетних и иностранных граждан);
- законных представителей несовершеннолетних пациентов;
- граждан (лиц, обратившихся в Учреждение);
- иных лиц, давших согласие Учреждению на обработку своих ПДн либо сделавших общедоступными свои ПДн, или лиц, чьи ПДн получены из общедоступного источника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение обрабатывает следующие категории ПДн:

4.2.1. Работники: фамилия, имя, отчество; место рождения; год, месяц и дата рождения; пол; адрес и дата по месту регистрации; адрес места жительства; гражданство; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; трудовой стаж (места работы, должности, период работы, причины увольнения); сведения о трудовой книжке (серия, номер, дата выдачи, записи в ней); сведения о временной нетрудоспособности; должность; структурное подразделение; сведения о приеме на работу, перемещении по должностям, увольнении; сведения о повышении квалификации, переподготовке или аттестации (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации, переподготовке или аттестации, наименование и местоположение образовательного учреждения); сведения о трудовом договоре (содержание и реквизиты); сведения о командировках, отпусках; семейное положение; состав семьи; сведения о социальном статусе; сведения о социальных льготах; тарифная ставка (оклад); надбавка; статус налогоплательщика; банковские расчетные счета; сведения о сумме выплат и иных вознаграждений и страховом стаже застрахованного лица; уровень образования; наименование образовательного учреждения; сведения о документах, подтверждающих образование (наименование, номер, дата выдачи); специальность; квалификация; ученая степень; ученое звание; номер и дата выдачи удостоверения о дополнительном образовании; сведения о воинском учёте; сведения о поощрениях и наградах; копия медицинской книжки (справки о годности к работе); отметка о нахождении в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком; материалы по внутренним служебным расследованиям в отношении работников; сведения о наличии/отсутствии судимости; адрес и дата регистрации по месту жительства; контактные данные (номер телефона, email); сведения о номере и серии полиса обязательного (добровольного) медицинского страхования; номер расчетного (лицевого) счета; табельный номер; данные о начисленных суммах (заработной платы и иных); тип и сумма налогового вычета; данные о суммах удержаний и перечислений из заработной платы работника согласно его заявлению или исполнительному листу; сведения о доходах (пенсия, пособия и иные выплаты); сведения о расходах; сведения о воинском учете; сведения из полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования (серия, номер, дата); жалобы; история болезни; состояние здоровья; результаты исследования/анализов; диагнозы.

4.2.2. Близкие родственники работников Учреждения: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; степень родства; сведения из свидетельства о рождении; место учебы/детского сада (класс, группа, адрес организации); копия трудовой

книжки; справка из центра занятости; сведения из свидетельства о заключении брака.

4.2.3. Соискатели на вакантные должности: фамилия, имя, отчество; год, месяц и дата рождения; адрес места жительства; гражданство; контактные данные (номер телефона, email); трудовой стаж (места работы, должности, период работы); семейное положение; уровень образования; наименование образовательного учреждения; сведения о документах, подтверждающих образование (наименование, номер, дата выдачи); специальность.

4.2.4. Контрагенты (индивидуальные предприниматели): фамилия, имя, отчество; полное наименование индивидуального предпринимателя; адрес и дата регистрации по месту жительства; юридический адрес; контактные данные (телефон, email); сведения об идентификационном номере налогоплательщика; номер расчетного (лицевого) счета.

4.2.5. Студенты, обучающиеся по целевому направлению: фамилия, имя, отчество; год, месяц и дата рождения; адрес и дата регистрации по месту жительства; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность.

4.2.6. Пациенты (в т.ч. несовершеннолетние и иностранные граждане): фамилия, имя, отчество; год, месяц и дата рождения; адрес и дата регистрации по месту жительства; гражданство; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; сведения из свидетельства о рождении; номер расчетного (лицевого) счета; место рождения; адрес места жительства; пол; контактные данные (номер телефона); сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения с места работы (должность; структурное подразделение); сведения о трудовой книжке (серия, номер, дата выдачи, записи в ней); сведения о временной нетрудоспособности; место учебы/детского сада (класс, группа, адрес); семейное положение; состав семьи; сведения о социальном статусе; уровень образования; наименование образовательного учреждения; специальность; жалобы; история болезни; сведения из медицинской карты; состояние здоровья; результаты исследования/анализов; диагнозы; сведения о наличии/отсутствии судимости; сведения из полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования (серия, номер, дата); сведения о социальных льготах.

4.2.7. Законные представители несовершеннолетних пациентов: фамилия, имя, отчество; степень родства; адрес регистрации по месту жительства; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность.

4.2.8. Граждане (лица, обратившиеся в Учреждение): фамилия, имя, отчество; год, месяц и дата рождения; пол; адрес места жительства; диагнозы.

4.3. Категории ПДн, которые субъект может сделать общедоступными, описывается Перечнем и определяется в Согласии на обработку персональных данных ГБУЗ РК «Коми республиканский наркологический диспансер».

5. Условия обработки, хранения и уничтожения персональных данных

5.1. ГБУЗ РК «КРНД» осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),

обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется ГБУЗ РК «КРНД» с соблюдением следующих условий:

- персональные данные должны быть получены от субъекта персональных данных или его законного представителя;
- для обработки персональных данных необходимо:
- получение согласия каждого субъекта, персональные данные которого обрабатываются;
- получение согласия на обработку специальных категорий персональных данных, в том числе сведений о состоянии здоровья субъекта персональных данных.

5.3. ГБУЗ РК «КРНД» может поручить обработку персональных данных третьим лицам в случаях, если:

- субъект дал согласие на осуществление таких действий (при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»);
- это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации и Республики Коми на ГБУЗ РК «КРНД» функций, полномочий и обязанностей;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5.4. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральными законами, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

5.4.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей). Установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных. Внутренними документами ГБУЗ РК «КРНД» определен порядок доступа в помещения, предназначенные для обработки персональных данных. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

5.5. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или хранения документов, согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.6. Персональные данные после прекращения обработки подлежат уничтожению в течение тридцати дней, если иное не установлено действующим законодательством.

5.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пункте 5.6, оператор осуществляет блокирование таких

персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более, чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.8. Уничтожение бумажных носителей осуществляется сотрудниками, допущенными к обработке персональных данных, путем, не допускающим дальнейшую возможность ознакомления с данными документами. Уничтожение информации на 11 автоматизированных рабочих местах осуществляется комиссией, способами, не позволяющими осуществить восстановление данных.

6. Меры, применяемые для защиты персональных данных

6.1. Система защиты персональных данных, обрабатываемых в ГБУЗ РК «КРНД» включает в себя совокупность организационных, технических и физических мер по защите информации, в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Организационные меры по защите персональных данных включают в себя:

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;
- регламентирование следующих процессов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе во время чрезвычайных ситуаций;
- осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации;
- определения оценки вреда субъектам персональных данных;
- определения угроз безопасности персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных;
- учет материальных носителей и мест хранения персональных данных;
- своевременную актуализацию списков работников, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными - разграничение ответственности между сотрудниками ГБУЗ РК «КРНД».

6.3. Технические меры по защите персональных данных включают в себя:

- использование и настройку средств защиты информации (от несанкционированного доступа, криптографических, антивирусных, средств межсетевое экранирования и т.п.), прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- настройку механизмов операционной системы: локальные и групповые политики учетных записей, аудита и параметров безопасности.

6.4. Меры по физической защите персональных данных включают в себя:

- контроль доступа сотрудников и посетителей на территорию ГБУЗ РК «КРНД»;

- обеспечение датчиками охранно-пожарной сигнализации помещений ГБУЗ РК «КРНД».

7. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их законных представителей

7.1. Субъект персональных данных имеет право обратиться с письменным запросом (далее – Запрос), установленной формы (приложение № 1) в ГБУЗ РК «КРНД» с целью получения информации, касающейся обработки его персональных данных.

7.2. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае направления запроса в форме электронного документа, запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.4. Сведения по запросу предоставляются субъекту персональных данных ГБУЗ РК «КРНД» в доступной форме.

7.5. В случае, если сведения, указанные в ответе были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе повторно обратиться или направить повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с персональными данными не ранее, чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральными законами, принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или договорами, стороной которых являются либо выгодоприобретатели, либо поручители.

7.6. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе, содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и способы обработки персональных данных, применяемые в ГБУЗ РК «КРНД»;
- место нахождения ГБУЗ РК «КРНД», сведения о лицах (за исключением сотрудников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании федеральных законов;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГБУЗ РК «КРНД», если обработка поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

7.7. Субъект персональных данных вправе повторно обратиться или направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки его персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 7.5. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п.7.5. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.8. ГБУЗ РК «КРНД» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п.7.5. и п.7.6. настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на ГБУЗ РК «КРНД».

7.9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том случае, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8. Изменение политики

ГБУЗ РК «КРНД» имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения в общедоступном месте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9. Обратная связь

9.1. Полное наименование: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Коми Республиканский наркологический диспансер»

9.2. Юридический адрес: 167001, РК, г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.3

9.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:
Инженер – программист, тел: (30-48-07).

Приложение № 1
к Политике в отношении обработки
персональных данных

Главному врачу ГБУЗ РК «Коми
республиканский наркологический
диспансер» Свиридовой С.В.

(Ф.И.О. субъекта ПДн)

(почтовый адрес субъекта ПДн, или адрес e-mail)

(паспортные данные)

ЗАПРОС

(о предоставлении/ изменении / исключении персональных данных субъекта)

Мною, _____, « ____ » _____ Г.,
(ФИО) (дата предоставления ПДн)
в связи с осуществлением _____

в ГБУЗ РК «КРНД» были предоставлены следующие персональные данные:

(указать, какие сведения были предоставлены, например: ФИО, паспортные данные, сведения о дате и месте рождения и т.п.)

Указанные данные были предоставлены мною для: _____

(указать, для проведения какой операции были предоставлены данные)

В настоящее время сообщаю об изменении/исключении следующих моих персональных
данных в связи с: _____

(указать какие данные, каким образом поменялись, например: - ФИО изменение Иванова И.И. на Петрова И.И.)

В срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения документального
подтверждения об изменении персональных данных прошу внести изменение/ исключить
персональные данные в связи с

(прекращением отношений с ГБУЗ РК «КРНД», утратой сведений достоверности и т.д.)

Уведомить о факте изменения прошу по номеру телефона _____
приложение:

- _____
- _____

_____ (ФИО) _____ подпись _____ дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

Контактная информация _____
(номер телефона, почтовый адрес или e-mail)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на распространение¹ (в Минздрав РК, Пенсионный Фонд, ИФНС, Росздравнадзор, РМИАЦ, банк с которым заключен Договор на обслуживание зарплатных карт, Военкомат и иные организации по запросу) подлежащих обработке персональных данных Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Республики Коми «Коми Республиканский наркологический диспансер», ОГРН 1021100524367, ИНН 1101487311, адрес: 167001, РК, г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.3, с целью _____

_____ в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия ² и запреты
общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Год рождения		
	Месяц рождения		
	Дата рождения		
	Место рождения		
	Адрес		
	Семейное положение		
	Состав семьи		
	Образование		
	Должность		
специальные	Национальность		
	Религия		
	Состояние здоровья		
	Сведения о судимости		
	Политические взгляды		
биометрические	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		

Информационные ресурсы, посредством которых разрешается распространять мои персональные данные:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными

Настоящее согласие дано на срок _____
(период времени или дата окончания срока)

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г. _____

1 Согласно пункту 5 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
2 Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____
(Ф.И.О полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (когда и кем)
проживающий (ая) по адресу: _____

согласно статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Республики Коми «Коми Республиканский наркологический диспансер», расположенному по адресу: 167001, РК, г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.3, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью _____

В соответствии с данным согласием мною могут быть предоставлены для обработки следующие персональные данные: _____

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Передача (распространение, предоставление, доступ) моих персональных данных третьим лицам возможна только с моего письменного согласия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие выдано на срок до достижения целей, указанных в настоящем согласии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в ГБУЗ РК «КРНД» письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», прошу сообщать мне одним из указанных способов:

_____ (электронная почта, почтовый адрес, факс, другое)

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в ГБУЗ РК «КРНД» в трехдневный срок.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)